



Обществен съвет
към Детска Градина
№ 85 "Родина"

- Общественият съвет е орган за подпомагане на развитието на детската градина и за граждански контрол на управлението ѝ.
- Той се създава към всяка детска градина.

- Общественият съвет се състои от нечетен брой членове и включва един представител на финансиращия орган и най-малко трима представители на родителите на деца и от съответната институция.
- Представителят на финансиращия орган се определя от кмета на общината

- За представители на родителите могат да бъдат излъчени:
 - Родители на деца от детската градина
 - Професионално доказани личности от различни области на обществения живот, изявени общественици, бивши възпитаници, които не са родители на деца от детската градина

- Съставът на общественения съвет включва и резервни членове
- Участието на членовете в общественения съвет е на доброволни начала и е безвъзмездно.

- Не може да бъде член на общественения съвет лице, което е:
 - Осъждано за престъпление от общ характер.
 - Член на настоятелството на детската градина.
 - В трудово правоотношение с детската градина.
- Членовете на общественения съвет попълват декларация, с която удостоверяват липсата на обстоятелствата

- Броят на членовете на общественения съвет може да бъде:
 - За детски градини с до 500 деца – 5 или 7;
 - Конкретният брой на членовете на обществения съвет се определя от директора на детската градина
 - Не по-малко от $2/3$ от представителите на родителите в обществения съвет задължително са родители на деца от детската градина

- В събранието и/или в срещите на родителите може да участва с право на глас само един родител на дете
- За член на обществения съвет всеки родител може да номинира себе си или друг родител на дете в детската градина

- На събранието на родителите се излъчват и резервни членове, които могат да бъдат само родители на деца от детската градина
- Броят на резервните членове не може да е повече от броя на представителите на родителите в обществения съвет.
- Поредността на заместване се определя съобразно броя на получените гласове. При равен брой гласове заместването се осъществява по жребий.

➤ Когато основен член отсъства от заседание на общественения съвет, на негово място участие взема резервният член съобразно поредността на заместване.

- На събранието и/или на срещите на родителите се води протокол от лице, определено от директора.
- Присъствалите на събранието и/или на срещите лица подписват присъствени списъци.
- За участие в събранието и/или в срещите на родителите директорът отправя писмена покана до родителите.
- Публикува съобщение на интернет страницата на детската градина

- Поименният състав на общественения съвет се определя със заповед на директора . В заповедта се включват и резервните членове на обществения съвет.
- Членовете на обществения съвет се определят за срок до три години.
- Едно лице може да участва не повече от шест години.
- В едномесечен срок преди изтичане на срока директорът организира конституирането на нов състав на обществения съвет.

- Промяна в състава на общественения съвет
 - при отписване или завършване на детето;
 - след писмено заявление до директора;
 - след писмено уведомление от финансиращия орган ;
 - по инициатива на директора при възникване на обстоятелства;
 - при неявяване на три заседания на общественения съвет за една учебна година;
 - по решение на събранието на родителите.

ДЕЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНИЯ СЪВЕТ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА

Общественият съвет в детската градина

- одобрява стратегията за развитие на детската градина и приема ежегодния отчет на директора за изпълнението ѝ;
- участва в работата на педагогическия съвет при обсъждането на програмите за превенция и за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи;

- предлага политики и мерки за подобряване качеството на образователния процес въз основа на резултатите от самооценката на институцията и инспектирането ѝ;
- дава становище за разпределението на бюджета по дейности, както и за отчета за изпълнението му;
- съгласува предложението на директора за разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на детската градина;

- съгласува училищния учебен план;
- участва с представител на родителите в комисиите за атестиране на директорите при условията и по реда на държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
- сигнализира компетентните органи, когато при осъществяване на дейността си констатира нарушения на нормативните актове;

- дава становище по училищния план-прием;
- участва с представители в създаването и приемането на етичния кодекс на училищната общност;
- участва с представители в провеждането на конкурса за заемане на длъжността „директор“ в държавните и общинските детски градини;
- участва с представители в заседанията на педагогическия съвет с право на съвещателен глас.

- Общественият съвет дава становища и по други въпроси по искане на директора, на педагогическия съвет, на регионалното управление на образованието или на съответния министър.
- В срок до 31 март на текущата година директорът представя на обществения съвет проекта на бюджет на детската градина за становище.

- Към проекта на бюджет директорът на институцията, прилагаща система на делегиран бюджет, прилага обяснителна записка с информация за:
 - очакваните приходи и разходи по видове;
 - параметрите, въз основа на които са формирани разходите за персонал - численост, размер на възнагражденията, другите плащания;
 - разпределение на бюджета по дейности;
 - И други.

- Директорът е длъжен да представи мотивиран отговор по всяко конкретно предложение.
- Общественият съвет изготвя отчет за своята дейност за предходната учебна година.
- На първото заседание общественият съвет избира от състава си председател с обикновено мнозинство с явно гласуване.
- Председателят представлява обществения съвет и организира и ръководи дейността му.

- Общественият съвет се свиква на заседание най-малко 4 пъти годишно.
- Заседанията на обществения съвет се свикват с изпращане на покана от председателя до всеки член съдържаща дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане.
- Членовете потвърждават пред председателя участието си в срок от 3 дни преди деня на предстоящото заседание.

- Заседанието се счита за редовно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на общественения съвет.
- Всеки член на общественения съвет може да прави предложение за включване на точки в дневния ред .
- Решенията на обществения съвет се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието членове.

- С право на съвещателен глас в заседанията на общественения съвет към детските градини участва представител на настоятелството.
- В заседанията на общественения съвет могат да бъдат канени и служители на детската градина, на регионалното управление на образованието, експерти, както и представители на работодателите, на синдикатите.

- Директорът на детската градина има право да присъства на заседанията на общественения съвет и да изразява становище по разглежданите въпроси.
- За всяко заседание на обществения съвет се съставя протокол и присъствен списък. Списъкът се подписва от присъстващите лица.
- В срок до 3 дни протоколът се регистрира в дневника за входяща кореспонденция на детската градина

- Кореспонденцията и документите за дейността на общественения съвет се съхраняват в детската градина на място, определено от директора.
- Административното и техническото подпомагане на обществения съвет се извършва от длъжностно лице от детската градина или училището, определено от директора.

- Общественият съвет осъществява своята дейност без допълнителен персонал и издръжка.
- Директорът представя на обществения съвет тримесечни отчети за изпълнението на бюджета на детската градина в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие.